



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ  
EDITAL PROCESSO SELETIVO SED/002/2015**

Abre inscrições e define normas para o Processo Seletivo destinado à Admissão em Caráter Temporário (ACT) para o cargo de **Auxiliar de Apoio em Educação Especial**.

O Prefeito de Balneário Camboriú, Sr. Edson Renato Dias e a Sr<sup>a</sup> Simone da Silva Ricardo, Diretora Geral do Colegiado, no uso de suas atribuições legais, tornam pública a abertura das inscrições, para o Processo seletivo destinado à Admissão em Caráter Temporário (ACT) para o cargo de **Auxiliar de Apoio em Educação Especial**, no quadro de pessoal da Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú, de acordo com as Leis Municipais n<sup>o</sup> 1836/99 e 1913/1999, demais legislações pertinentes e o que se regerá pelas normas estabelecidas neste Edital e seus anexos.

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O Processo Seletivo destina-se à admissão em caráter temporário no quadro do pessoal da Secretaria de Educação.

1.2 A contratação dos candidatos classificados, nos termos deste edital, será por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público e terá validade durante o ano letivo de 2015.

1.3 A aprovação e classificação no presente Processo Seletivo não criam direito a contratação que será realizada na medida das necessidades da Secretaria de Educação do Município e disponibilidades orçamentárias.

1.4 São condições para participação no presente processo seletivo:

- a) Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do § 1<sup>o</sup>, do artigo 12 da Constituição Federal;
- b) Estar quite com as obrigações resultantes da legislação eleitoral e quando do sexo masculino, estar quite também, com as obrigações do serviço militar;
- c) Ter conhecimento e concordar com todas as exigências contidas neste edital;
- d) Possuir o nível, a escolaridade e habilitação legal para o exercício da profissão e exigida pelo cargo;
- e) Comprovação da idade mínima de 18 anos completados até a data de nomeação.

## 2. DOS CARGOS, OBJETO DO PRESENTE PROCESSO SELETIVO

CARGO	C/H	EXIGÊNCIA MÍNIMA PARA CONTRATAÇÃO	VENCIMENTO BASE MENSAL
AUXILIAR DE APOIO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL	40 horas	Certificado de Conclusão do Ensino médio com habilitação em Magistério	R\$ 1.456,00

## 3. DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO E PROVA

3.1 Para efetuar a inscrição para o presente Processo seletivo o candidato deverá dirigir-se a **Secretaria Municipal de Educação** sito à Rua Camboriú, nº 100 – Bairro dos Municípios, Balneário Camboriú – SC das 08h30min às 11h00min e das 14h00min às 17h00min entre os dias 11 e 25/05/2015, munidos de cópia simples de documento oficial com foto, Certificado de Conclusão do Ensino Médio com Habilitação em Magistério e ficha de inscrição preenchida constante do **Anexo I** deste edital.

3.2 Não será permitida inscrição condicional ou por correspondência, com falta de documentos, enviada pelo correio, e-mail ou fax, admitindo-se, no entanto, por procuração pública, que deverá ser entregue no ato da Inscrição.

3.3 Após a data e horário, fixados (item 3.1) como termo final do prazo para a Inscrição, não mais serão admitidas quaisquer outras inscrições, sob qualquer condição ou pretexto.

3.4 A prova escrita será realizada dia **30/05/2014 (sábado)**, no **CEM Vereador Santa**, sito à **Rua 2450 nº 420, centro, Balneário Camboriú – SC, das 9h (nove horas) às 12h (doze horas)**.

3.5 O candidato deverá chegar **10 minutos** antes do horário marcado para a realização da prova, levar caneta de cor azul ou preta, documento de identificação com foto e o protocolo que comprove a sua inscrição.

3.6 O candidato terá **1 h (uma hora)** como tempo mínimo para responder a prova e **3 h (três horas)** como tempo máximo para o término da mesma.

3.7 Os candidatos que não comparecerem no dia e horário marcado para a prova escrita serão automaticamente excluídos do Processo Seletivo.

3.8 A prova será constituída de 20 questões sendo 10 de Língua Portuguesa e 10 de conhecimentos específicos. Cada questão terá valor de 0,5 ponto.

## 4 DA CLASSIFICAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

4.1 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente da média obtida na prova escrita.

4.2 Ocorrendo empate na nota da prova aplicar-se-á para o desempate, o disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal 10.741/03, para os candidatos que se enquadrarem na condição de idoso nos termos do Artigo 1º da mencionada Lei (possuírem 60 anos completos ou mais).

4.3 Para os candidatos que não se enquadrarem no item anterior, na hipótese de igualdade de pontos, o desempate será feito através do critério **MAIOR IDADE**.

## 5. RESULTADOS

5.1 O gabarito será divulgado no site [www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais](http://www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais) dia **01/06/15 (segunda-feira)**

5.2 O resultado será divulgado no site [www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais](http://www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais) e afixado no *hall* da Secretaria Municipal de Educação a partir do dia **10/06/2015 (quarta-feira)**.

## 6. DOS RECURSOS

6.1 A contar da data da divulgação da classificação, o candidato terá 02 (dois) dias úteis para interpor recurso, devidamente fundamentado e protocolado na **Secretaria Municipal de Educação** sito à Rua Camboriú, nº 100 – Bairro dos Municípios, Balneário Camboriú – SC.

6.2 A decisão exarada nos recursos pela Comissão Organizadora é irrecorrível na esfera administrativa.

6.3 Não serão recebidos recursos interpostos por qualquer outro meio a não ser o descrito no Edital.

6.4 Os recursos intempestivos e inconsistentes não serão analisados.

6.5 Em consequência de deferimento de recurso administrativo ou por constatação de erro material, a classificação dos candidatos poderá ser alterada para posição superior ou inferior.

6.6 O **RESULTADO FINAL** do processo seletivo será divulgado no site [www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais](http://www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais) e afixado no *hall* da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO a partir do dia **17/06/2015 (quarta-feira)**.

## 7. DA CONTRATAÇÃO

7.1 A convocação dos candidatos será feita obedecendo a ordem de classificação através do comunicado publicado no site [www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais](http://www.balneariocamboriu.sc.gov.br/editais) contendo dia e horário para a escolha de vaga que será feita na Secretaria de Educação, sito a Rua Camboriú, nº 100, Bairro dos Municípios, Departamento Técnico Administrativo e posterior contratação.

7.2 O candidato que não se apresentar no dia e horário determinados para a contratação descritos no item 7.1 deste edital, bem como, aquele que se apresentar mas, não aceitar nenhuma das vagas oferecidas continuará na ordem de classificação, entretanto, deverá aguardar o término da lista de candidatos para uma nova chamada.

7.3 Após a escolha de vaga o candidato deverá no prazo de 72 (setenta e duas) horas comparecer munido dos documentos relacionados no Anexo 2. Na sede administrativa da Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú, sito a Rua Dinamarca, nº 320, “Prédio Novo”, 1º andar – Divisão de Gestão de Pessoas, das 14 h às 17 h.

7.4 A convocação dos candidatos e demais providências para sua contratação são de única responsabilidade da **Secretaria Municipal de Educação** de Balneário Camboriú.

## 8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e das instruções específicas, expedientes das quais não poderá alegar desconhecimento.

8.2 Não serão fornecidas cópias dos documentos apresentados que, depois de protocolados, não poderão ser complementados.

8.3 Não terá validade qualquer informação prestada que, de qualquer forma, contrarie o disposto neste edital.

8.4 O candidato declara, para os fins de direito, que as cópias apresentadas são verdadeiras e está ciente que poderá, a qualquer momento, ser convocado a apresentar os originais dos documentos apresentados.

8.5 Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos pela Comissão para planejamento e execução do processo público de seleção de pessoal, composta pelos seguintes membros: Antônio Demos, Maria de Lourdes Tibes Pauletti, Alexandre Pinheiro, Luciana Maria Nardini, Simone Faro Roganti Carrião, Neidi Aparecida Speroni em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação sob a responsabilidade da Diretora Geral do Colegiado Sr<sup>a</sup> Simone da Silva Ricardo e pelo Diretor-Geral Sr. Jaime Luís Guth.

8.6 O foro para dirimir qualquer questão relacionada com o Processo seletivo previsto neste Edital é o da Comarca de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina.

SIMONE DA SILVA RICARDO  
Diretora Geral do Colegiado  
Portaria 18.934/2013

Balneário Camboriú, 11 de maio de 2015.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### Conteúdos Gerais:

#### Língua Portuguesa:

Compreensão e interpretação de texto(s).

### Conhecimentos Específicos:

**Educação Especial:** conceitos e definições. O aluno público-alvo da Educação Especial. Estrutura e Funcionamento da Educação Especial. Modalidades de Atendimento na Educação Especial. Salas de Recursos Multifuncionais. Atendimento Educacional Especializado. Instituições Especializadas. Deficiência Intelectual. Deficiência Visual. Surdez. Deficiência Física. Educação Inclusiva. A Escola de qualidade para todos.

- SEESP/MEC - Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva 2008

- Resolução nº4 CNE/CEB – *Institui Diretrizes Operacionais para o Atendimento Educacional Especializado na Educação Básica, modalidade Educação Especial*

- Nota Técnica SEESP/GAB n.19/2010 – Profissionais de Apoio para alunos com deficiência e transtornos globais do desenvolvimento matriculados nas escolas comuns da rede pública de ensino.

- Nota Técnica n.24/2013/MEC/SECADI/DPEE – Orientações aos sistemas de Ensino para implementação da Lei n. 12.764/2012

## ANEXO 1

### FICHA DE INSCRIÇÃO

OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DESTA FICHA DE INSCRIÇÃO EM LETRA DE FORMA.

#### CANDIDATO A VAGA DE AUXILIAR DE APOIO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL DADOS PESSOAIS:

NOME: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ESTADO CIVIL: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_ BAIRRO: \_\_\_\_\_

MUNICÍPIO: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

TELEFONE RESIDENCIAL: \_\_\_\_\_ CELULAR: \_\_\_\_\_

TELEFONE PARA RECADO: \_\_\_\_\_ FALAR COM: \_\_\_\_\_

Balneário Camboriú, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

## **ANEXO 2**

### **DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA ADMISSÃO**

#### **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO (ACTs)**

Devem ser apresentadas **fotocópias e originais** dos seguintes documentos:

01. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar pleno gozo dos direitos políticos.
02. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física **ou**, se isento apresentar declaração com firma reconhecida de bens ou de não possuir bens;
03. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas; no Art. 137 e seu parágrafo único, da Lei Federal nº 8.112/90 e na legislação; correspondente dos Estados e Municípios;
04. Declaração de acumulação legal de cargo público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho;
05. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego público ou percepção de proventos;
06. Certidão de nascimento de filhos menores;
07. Certidão de casamento;
08. Comprovante do nível de escolaridade exigido para o cargo conforme o exigido em edital (autenticado);
09. Comprovante de residência;
10. Certificado de reservista (se masculino);
11. PIS/PASEP, Título de eleitor, CPF; Carteira de identidade (RG);
12. Cópia CTPS com o nº de série e data da emissão.

#### **Devem ser apresentados documentos originais:**

- a) Atestado médico admissional- saúde física;
- b) 01 foto 3x4 (com data atual);
- c) CTPS- Carteira de trabalho;
- D) Número da conta bancária (caso tenha conta no Banco ITAÚ).

## **DECLARAÇÃO**

Declaro para os devidos fins que eu, \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF sob nº \_\_\_\_\_, nunca sofri, no exercício de função pública, as penalidades previstas no Artigo 209 e incisos da Lei Municipal 1.069/1991, Artigo 137 e seu Parágrafo Único, da Lei Federal nº 8.112/1990 e na Legislação correspondente dos Estados e Municípios.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

---

DECLARANTE



## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que eu, \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF sob nº \_\_\_\_\_, não acumulo Cargos Públicos ou de Condições de Acumulação Amparada pela constituição.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú (SC), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

---

DECLARANTE

## DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins que eu, \_\_\_\_\_,  
portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_e inscrito no CPF/MF sob nº  
\_\_\_\_\_, exerço o Cargo Público de \_\_\_\_\_,lotado na Secretaria  
\_\_\_\_\_, com carga horária de  
\_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, estando  
desta forma amparado pela alínea c, do inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da República  
Federativa do Brasil.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú (SC), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_.

---

DECLARANTE